

(7) 学生関係業務機構

① 部署と関係する業務内容

部署（連絡先） 市外局番は、(076)		業務内容		
教務部	文学部	229-8835	履修登録、成績及び学籍に関する事項 授業時間割、定期試験に関する事項 学外実習に関する事項 在学・成績証明書に関する事項	
	教育学部	229-8803		
	経済学部	229-8826		
	経済情報学部	229-8941		
	芸術学部	229-8941		
	スポーツ科学部	229-8949		
	栄養学部	229-8861		
	情報工学部	229-8941		
	大学院	経営情報学研究科		229-8826
		人文学研究科		229-8835
スポーツ健康学研究科		229-8949		
短期大学	229-8861			
学生部	229-8837	学生証の交付、学校構内駐車場許可に関する事項 奨学金申請、学友会・クラブ等の課外活動への助言・指導、 アパート・アルバイト・ボランティア情報の提供、学割・通 学定期発行に関する事項、学生災害保険手続きに関する事 項、生活、交通安全指導		
保健室	229-8971	健康管理、健康診断に関する事項、なんでも相談室の予約、 障がいのある学生の支援相談		
なんでも相談室	229-8960	学生生活全般に関する相談		
就職支援部	229-8839	就職活動等の支援及び職業紹介、資格取得等に関する事項		
教職センター	229-8880	教職課程、教育実習、保育実習に関する事項		
財務部	229-8822	学納金、寮費、寄付金などに関する事項		
図書館	229-8877	図書の閲覧、貸出		
入試広報部	229-8833	入学者選抜、学生募集に関する事項		
白山麓研修センター	256-7712	研修センターの利用に関する事項		
コンプライアンス室	complia@kanazawa-gu.ac.jp	キャンパスハラスメントに関する事項 相談日時（平日 12：00～17：00）		
情報システム室	229-8942	情報機器・IT環境に対する一般的なサポート		

② 掲示

- I. 学生への伝達及び呼び出しは、印刷物によるもののほかは掲示・学内ポータルサイト Campusmate 等によって行います。
一度掲示された事項は、すべて学生に伝達されたものとして取り扱うので十分注意してください。
- II. 掲示を見なかったために生じた不都合等は、学生自身の責任になるので留意してください。
- III. 休講・補講の掲示は、学内ポータルサイト Campusmate 等からも見ることができます。
- IV. 学生が学内掲示をする時は、学生部で許可を受け、指示された場所に掲示し、期間後は直ちに除外してください。
※個人情報保護の観点から、入学時に設定されている各学生のメールアドレスに、直接伝達することがありますので、パソコンまたは携帯電話で定期的なメールチェックをしておくようにしてください。

③ 掲示板の位置

	文学部	教育学部	経済学部	経済情報学部	芸術学部	スポーツ科学部	栄養学部	情報工学部
教務部	3号館2階 320講義室前廊下		2号館2階 吹抜前渡り廊下		4号館1階 実習・研究棟玄関	2号館2階 吹抜前渡り廊下	5号館1階 廊下	2号館2階 吹抜前渡り廊下
学生呼出し							5号館2階 廊下	
学科関係			2号館2階 吹抜前渡り廊下中央	2号館2階 吹抜前渡り廊下中央				
学生部	4号館就職支援部前							
就職支援部 (資格関係)	3号館1階 掲示板	2号館2階 渡り廊下	4号館1階 掲示板(講堂付近)	2号館2階 渡り廊下	4号館1階 掲示板(講堂付近)	2号館2階 渡り廊下	2号館2階 渡り廊下	

④ 学生の呼び出し

学外からの電話による呼び出しや連絡の依頼は、次のように取り扱います。

- ・ 緊急を要する場合（死去、危篤、災害など）以外は取りつぎません。
- ・ 電話による問い合わせには、一切応じることはできません。